

申込日 年 月 日

## 講師派遣申込書

講師リスト(派遣希望講師にチェックを入れて下さい)

001 高田 耕平  
004 榎崎 正也

002 和田 伸之  
005 小林 智紀
003 安藤 研治

希望する講演内容	具体的に記入下さい		
講演会・セミナー開催予定日・時間	年 月 日 時～ 時	開催場所	住所: 会場:
受講対象	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 社員 <input type="checkbox"/> その他( )	受講人数(見込み)	人
申込法人名			
住所	〒 -		
担当者	氏名	所属部署	役職
	TEL ( )	FAX ( )	E-mail

今回申込に際して以下の点にご留意下さい。

- ①会場費、パソコン、プロジェクター、スクリーン、嗜好品の類は申込者が手配下さい。
- ②KJK本部～会場までの公共交通機関による交通費及び講演開始時間による宿泊費用は負担願います。
- ③申込者の諸事情による講演中止の場合は次のキャンセル費用が発生します。  
講演会/セミナー実施7日前(3万円)、前日(5万円)、当日(見積額全額)
- ④天災等により当日講師が遅刻もしくは講演不可になった場合の損害補償は致しません。